



สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 1/2566

วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 14.00-15.30 น.

ณ ห้องประชุมกระแสด ชนระวงศ์

ผู้เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทวี	สุขสาโรจน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ
2. ดร.นฤมล	จันทร์เจิด	ประธาน
3. นางสาวซัชชฎา	เรืองขจร	รองประธานกรรมการ
4. นายวิษุกร	สุริยะวงศ์ไพศาล	กรรมการ
5. นายศราวุธ	ปรีชาเดช	กรรมการ
6. นางสาวญาณภรณ์	ธารีเทียน	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวกมลวรรณ	รักแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. นายเลอพงษ์	วงศ์สุทธิโชติ	กรรมการ (ติตราชการ)
2. นายสิทธิธัตถเดช	ศรีสุข	เจ้าหน้าที่ จป.ระดับเทคนิค(ติตราชการ)

ผู้ร่วมประชุม

1. นายอดุลย์	ฟังโต	เจ้าหน้าที่ จป.ระดับเทคนิค
--------------	-------	----------------------------

เปิดประชุมเวลา 14.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ดร.นฤมล จันทร์เจิด แจ้งการรณรงค์ การปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดลด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 โดยประธานแจ้งว่าทางศูนย์ COSHEM จะให้แต่ละส่วนงานทำก่อนที่จะประชุมแต่ละเดือนให้สมาชิกมาร่วมพูดคุยกันว่า จะทำการสนทนา

ด้านความปลอดภัย Safety talk เกี่ยวกับการท่องเที่ยวให้มีความปลอดภัย การล่องเรือในน้ำให้มีความปลอดภัย และงานเลี้ยงปีใหม่ และให้เลขานุการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม Line ของสถาบันฯ พร้อมทั้งให้งานสารบรรณเวียนแจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรสถาบันฯให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

รับรองรายงานการประชุมแบบมีแก้ไข หน้า 3

จากนายศราวุธ ปรีชาเดช ขอแก้ไขเป็น นายสิทธิศักดิ์เดช ศรีสุข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นายอดุลย์ พึ่งโต รายงานเรื่องการยืมอุปกรณ์วัดแสงสว่าง ทางศูนย์ COSHEM แจ้งว่าขณะนี้เครื่องยังไม่ปรับปรุงเป็นปัจจุบัน เมื่อเสร็จแล้วจะแจ้งทางเว็บไซต์ให้ทราบ แต่จะใช้ได้ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ที่ประชุมเห็นว่าควรจะซื้อมาใช้เองในหน่วยงาน ประธานฯ ผากเลขานุการหาข้อมูลและเสนอทำเรื่องซื้ออุปกรณ์วัดแสงสว่าง

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2565

นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน นำเสนอรายงานการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2565 โดยขอให้คณะกรรมการพิจารณารายงาน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อที่ 1.1 นโยบาย

- นโยบายด้านความปลอดภัยฯ ระดับส่วนงาน
- รูปแบบการประกาศนโยบายให้บุคลากรภายในส่วนงานรับทราบ

ข้อที่ 1.2 โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ระดับส่วนงาน

- โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ
- คณะกรรมการด้านความปลอดภัยที่มีการจัดตั้งภายในส่วนงาน
- หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัย/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำส่วนงาน

ข้อที่ 1.3 ระบบการจัดการที่ได้รับการรับรอง

ข้อที่ 1.4 การประเมินความเสี่ยงในการทำงานของส่วนงาน

ข้อที่ 1.5 การจัดการของเสียสารเคมี

ข้อที่ 1.6 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ระดับ
ส่วนงาน ประจำปี 2564

ส่วนที่ 2 : การดำเนินงาน/กิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ และการรายงานผล

ข้อที่ 2.1 การเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- การตรวจสุขภาพของบุคลากร

ข้อที่ 2.2 ผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ ของส่วนงาน ประจำปี 2564

ข้อที่ 2.3 ระบบรายงานอุบัติการณ์ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยฯ

- ระบบการรายงานอุบัติการณ์สำหรับบุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก
- ความเสียหายจากการเกิดอุบัติเหตุ ปี 2564
- ส่วนงานมีระบบสำหรับรับข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยฯ สำหรับ
บุคลากร นักศึกษา หรือบุคคลภายนอก

ข้อที่ 2.4 การควบคุมการปฏิบัติงาน

ข้อที่ 2.5 การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

- ส่วนงานมีการจัดให้บุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนบุคลากรของส่วนงานได้รับ
การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นตามที่กฎหมายกำหนด
- ส่วนงานมีการจัดทำแผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน/การทบทวน/การฝึกซ้อม
- ส่วนงานมีการฝึกอบรมตามแผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน
- ส่วนงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ สำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
- ส่วนงานมีการตรวจสอบความปลอดภัยของการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
- ส่วนงานมีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันระงับอัคคีภัย
- ส่วนงานมีการตรวจสอบเส้นทางหนีไฟ/ประตูหนีไฟไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง

ส่วนที่ 3 : การประเมินผลและการทบทวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 3.1 การตรวจประเมินด้านความปลอดภัยฯ

ข้อที่ 3.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ระดับส่วนงาน

ข้อที่ 3.3 แนวทาง/วิธีการดำเนินงานที่ทำให้งานด้านความปลอดภัยสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์
ของส่วนงานท่าน

ข้อที่ 3.4 ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม ที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน
ด้านความปลอดภัยฯ ของส่วนงาน

ที่ประชุมระดมความคิดเห็นในรายงานการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2565 ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมบางกิจกรรมที่
สถาบันฯ ไม่ได้มีการดำเนินงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ และจัดทำรายงานการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2565 ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน และเสนอให้ผู้อำนวยการลงนาม
และส่งศูนย์ COSHEM ต่อไป (เอกสารแนบหมายเลข 1)

4.2 เกณฑ์สถานศึกษาปลอดภัยประจำปี 2566

ดร.นฤมล จันทระเจตต์ แจ้งว่า สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จะเข้าร่วมสถานศึกษาปลอดภัยประจำปี 2566
โดยจะสมัครเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมแนบไฟล์เอกสารรายละเอียดตามที่หัวข้อกำหนดผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์กองความปลอดภัยแรงงาน <http://osh.labour.go.th> โดยต้องเป็นผลงานตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม
2565 และเป็นผลงานจริงที่ได้ดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน และเกิด
ประโยชน์ในภาพรวมของงานความปลอดภัยฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 กำหนดการประชุมประจำปี 2566

ดร.นฤมล จันทระเจตต์ แจ้งกำหนดการประชุมประจำปี 2566 ดังต่อไปนี้

	วัน	เวลา	สถานที่
1	วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
2	วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
3	วันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
4	วันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104

5	วันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม 566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
6	วันพฤหัสบดีที่ 29 มิถุนายน 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
7	วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
8	วันพฤหัสบดี 31 สิงหาคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
9	วันพฤหัสบดีที่ 28 กันยายน 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
10	วันพฤหัสบดีที่ 26 ตุลาคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
11	วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤศจิกายน 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104
12	วันพฤหัสบดีที่ 28 ธันวาคม 2566	เวลา 15.00-16.00 น.	ห้อง 1104

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 แผนกิจกรรมประจำปี 2566

ดร.นฤมล จันทระเจ็ด ขอให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ร่วมกำหนดกิจกรรม และแผนงานในปี 2566 ดังต่อไปนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.ธันวดี สุขสาโรจน์ ได้เพิ่มเติมและแนะนำการบริหารจัดการความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ

1. การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ข้อ 1.2.3 หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยประจำส่วนงาน
คืองานบริหารทั่วไป (หน่วยงานอาคารและสถานที่)
2. การดำเนินงาน/กิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ
 - การตรวจสอบสุขภาพของบุคลากร
 - การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
 - การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ปัญหาและอุปสรรค	แนวทางการดำเนินการเบื้องต้น	การส่งเสริมและสนับสนุนที่ต้องการ
ขาดความรู้ความเข้าใจในระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย	ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นจากสื่อออนไลน์	ให้มีการชี้แจงแนวทางและให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย

ไม่มีการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำให้ไม่ทราบสถานะด้านความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่มีการดำเนินการ	การตรวจประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน
---	-------------------	-------------------------------------

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

นางสาวชัชชฎา เรืองขจร รายงานเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านบริหารและเพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานในปัจจุบัน ขอให้ที่ประชุมพิจารณาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่


ที่ประชุมเสนอ นายอดุลย์ พึ่งโต งานบริหารทั่วไป ให้เข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการความปลอดภัยฯ และนางสาวณัฐริกา ก้อนเงิน งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ และนางสาวจรรยา พุทธิพงศ์พฤกษ์ งานคลังและพัสดุ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบและให้เลขานุการคณะกรรมการฯ ดำเนินการทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

5. เรื่องอื่น ๆ

1. การจัดห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น เนื่องจากปัจจุบัน สถาบันฯ ไม่มีห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น อุปกรณ์/เวชภัณฑ์ สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเวชภัณฑ์ อยู่ในห้องบริหารงานทั่วไป เมื่อพักกลางวัน จะไม่สามารถเข้าไปใช้บริการได้ จึงระดมความคิดเห็นให้ดำเนินการจัดห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับบุคลากร โดยสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ในวัน เวลา ราชการ

มติที่ประชุม เห็นชอบและเสนอห้อง 1117 (ห้องบริเวณด้านยานยนต์) เป็นห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น
ปิดประชุมเวลา 15.30 น.



(นางสาวญาณภรณ์ ธานีเทียน)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

2 มี.ค. 2566



(ดร.นฤมล จันทระเจ็ด)

ประธานกรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

2 มี.ค. 2566